



METHODENKARTE
Unterrichtshospitation und Nachbesprechung

Ziele	Unterrichtshospitation mit anschließender Nachbesprechung
Zielgruppe	Lehrkräfte mit geringer Unterrichtserfahrung
Wann	Während einer Unterrichtshospitation
Methodik und Ablauf	<p>Beobachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - das „Post-It“ (Anbringung des Stundenziels an der Tafel), - die Stärken (Einsatz von Lehrtechniken wie Haltung und Körpersprache, Präsenz im Klassenzimmer durch Herumgehen, Konsequenz, Wertschätzung etc.) - die Verbesserungen (nicht angewandte Unterrichtstechniken) - das Ende der Unterrichtsstunde („Exit-Ticket“) <p>Während der Nachbesprechung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gespräch über die Unterrichtsstunde und die Beobachtungen des Tutors bzw. der Tutorin - Frage nach dem Ausgangsziel: Woher weiß die Lehrkraft, dass sie es erreicht hat? - Schlussfolgerung: die nächsten Schritte
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px;"> <p>Name der Lehrkraft: _____ Klasse/Unterrichtsfach: _____</p> <p>Datum: _____ Name des/der Hospitant*in: _____ Post-It _____</p> <p>Ziele: _____</p> <p>Ziel(e) erreicht: JA/NEIN _____ Exit-Ticket _____</p> <p>→ Ich erkenne das anhand der folgenden Aspekte:</p> </div>	
Empfehlungen	Der bzw. die Tutor*in und die Lehrkraft sollten die gleichen Begriffe verwenden, wenn sie über ihre Unterrichtstechniken sprechen, z. B. Post-It.
Quellen	Teach for Belgium
Vorschlag von	<i>Teach for Belgium</i> -Tutor